

Zarządzenie nr 13/2017/18

z dnia 31 sierpnia 2018 r.

dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej

w sprawie wprowadzenia Regulaminu oceny pracy nauczycieli

w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej

Na podstawie:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, 949).
3. Rozporządzenia MEN z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016 r., poz. 2035).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658)
5. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz. 1611).
6. Rozporządzenie MEN z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393).
7. Statut Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej.

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników- nauczycieli do zapoznania się z regulaminem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2018r

Dyrektor szkoły

Dyrektor Szkoły
mgr Katarzyna Buczak



ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO

ODDZIAŁ KRAKÓW-POWIAT

31-128 Kraków, ul. Karmelicka 32, tel. 633-58-82 wew.24

ZOKrPZNP/022/45/AB/2018

Kraków, dnia 04.09. 2018 r.

Pani/Pan mgr Katarzyna Buczek
Dyrektor Szkoły Podst. im. J. Piłsudskiego
w Woli Łazarzowskiej

Działając na podstawie uchwały nr 48 z dnia 28 sierpnia Prezydium Zarządu Oddziału ZNP Kraków – Powiat w sprawie upoważnienia do wykonywania niektórych jego kompetencji ,w imieniu międzyzakładowej organizacji związkowej na prawach organizacji zakładowej, stosownie do przepisów art. 6a ust. 14 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. ...), Sekretariat Zarządu Oddziału

wyraża negatywną opinię

do projektu regulaminu określającego wskaźniki oceny pracy nauczycieli szkoły /przedszkola
Szkoły Podst. im. J. Piłsudskiego w Woli Łazarzowskiej

UZASADNIENIE

Związek Nauczycielstwa Polskiego, zarówno na etapie prac parlamentarnych, jak i toczącej się dyskusji w Zespole do spraw statusu zawodowego pracowników oświaty, krytycznie odnosił się do nowej koncepcji oceny pracy nauczycieli. W opiniach i stanowiskach kierowanych do minister edukacji, Związek Nauczycielstwa Polskiego wielokrotnie podkreślał, że nowa formuła oceny, określona w znowelizowanej Karcie Nauczyciela, nie wpłynie na podniesienie jakości pracy szkoły. Zaproponowany regulamin wskaźników oceny to kolejne biurokratyczne obciążenie, które stanie się narzędziem antagonizowania środowiska oświatowego.

W opinii związku przedłożona regulacja zawiera rozwiązania niekorzystne dla nauczycieli i będzie miała negatywny wpływ na ich prawa oraz interesy zawodowe.

Za Sekretariat

Prezes
Oddziału ZNP
Kraków - Powiat
[Signature]
mgr inż. Arkadiusz Boron

Regulamin oceny pracy nauczycieli w Szkole Podstawowej w Woli Zachariaszowskiej

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz.1189 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59, 949).
3. Rozporządzenia MEN z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016 r. poz.2035).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658)
5. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz.1611).
6. Rozporządzenie MEN z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz.393).
7. Statut Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1 Przedmiot i cel Regulaminu

1. Regulamin oceny pracy określa sposób i tryb dokonywania oceny pracy pracowników Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych.

2. Ocenie podlegają, na zasadach określonych w Regulaminie, wszyscy nauczyciele, wychowawcy i specjaliści zatrudnieni w szkole niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy z pracodawcą i wymiarem realizowanych godzin w ramach pensum na danym stanowisku pedagogicznym.

3. Celem przeprowadzania oceny pracy pracowników pedagogicznych w szkole jest:

- 1) zwiększenie efektywności pracy i jej jakości poprzez wymianę informacji pomiędzy oceniającym a ocenianym na temat realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 KN oraz w art. 5 ustawy - Prawo oświatowe oraz zadań statutowych szkoły;
- 2) motywowanie pracowników do zwiększonego wysiłku;
- 3) ustalenie obszarów kompetencji, które wymagają doskonalenia, między innymi poprzez wymianę informacji pomiędzy oceniającym a ocenianym na temat poziomu wykonywania obowiązków;
- 4) zebranie informacji potrzebnych do planowania doskonalenia zawodowego nauczyciela;
- 5) kształtowanie właściwych postaw pracowników, w szczególności z zakresu etyki zawodowej nauczyciela;
- 6) zastąpienia subiektywnych, przypadkowych opinii obiektywnymi kryteriami oceny;
- 7) dostarczenie informacji zwrotnej nauczycielowi o jakości jego pracy.

4. Ocena pracy pracownika pedagogicznego stanowi podstawę do podejmowania decyzji kadrowych, a w szczególności:

- 1) podwyższania wynagrodzenia w formie dodatku za wyróżniającą się pracę – dotyczy nauczycieli dyplomowanych z co najmniej 3 – letnim stażem od uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego;
- 2) przyznawania dodatku motywacyjnego, na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania dodatków motywacyjnych w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej
- 3) skracania okresu obowiązkowej przerwy do rozpoczęcia awansu na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 4) przyznawania nagród i wyróżnień;
- 5) wyboru nauczyciela do zwolnienia w przypadku braku możliwości dalszego zatrudnienia;
- 6) przygotowania wewnątrzszkolnego planu doskonalenia nauczycieli.

§ 2 Podstawowe pojęcia

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *dyrektorze* – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej
- 2) *radzie rodziców* – należy przez to rozumieć Radę Rodziców w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej
- 3) *stopień awansu zawodowego* – należy przez to rozumieć odpowiednio stopień awansu zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;
- 4) *staż zawodowy* – należy przez to rozumieć okres wskazany w KN w celu realizacji planu rozwoju zawodowego, właściwy dla danego stopnia awansu zawodowego o który ubiega się nauczyciel;
- 5) *opiekun stażu* – nauczyciel mianowany lub dyplomowany przydzielony przez dyrektora w celu pomocy nauczycielowi odbywającemu staż na stopień nauczyciela kontraktowego lub mianowanego.

Rozdział 2 Tryb dokonywania oceny pracy

§ 3 Terminy oceny pracy

- 7) Ocenie pracy podlegają wszyscy pracownicy Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Woli Zachariaszowskiej zatrudnieni na stanowiskach pedagogicznych w poniżej określonych terminach:
 - 1) po zakończeniu stażu na stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo dołączonej w tym terminie opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym za okres stażu;
 - 2) po zakończeniu dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy, w terminie, jak w pkt 1;
 - 3) co 3 lata pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego;

- 4) w terminie 3 miesięcy od daty wpłynięcia wniosku o dokonanie oceny pracy nauczyciela od samego nauczyciela, organu prowadzącego, organu nadzorującego lub Rady Rodziców;
- 5) w terminie 3 miesięcy od daty pisemnego zawiadomienia nauczyciela o podjęciu przez dyrektora oceny pracy nauczyciela z własnej inicjatywy;
- 6) po upływie co najmniej jednego roku pracy w szkole w przypadku nauczycieli nowozatrudnionych; okres między kolejnymi ocenami ulega wydłużeniu o jeden rok.

1. W przypadku, gdy nauczyciel odbywa staż na kolejny stopień awansu zawodowego, mimo upływu 3 -letniego okresu, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, oceny pracy dokonuje się po zakończeniu stażu, zgodnie z zasadą zapisaną § 3 ust. 1 pkt 1 i 2.

2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, pod warunkiem upływu co najmniej jednego roku od oceny poprzedniej.

3. W razie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 3 miesiące termin 3 – letniej przerwy, o którym mowa w § 3 ust.1 pkt 3, ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

4. W przypadku dokonywania oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 1 i 2 do 21 – dniowego okresu dokonania oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego (nieferyjne placówki napiszą – okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych).

5. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela „z urzędu” co 3 lata nieodbywającego stażu na kolejny stopień awansu zawodowego, do okresu 3 – miesięcznego na dokonanie oceny nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego (nieferyjne placówki napiszą – okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych).

6. W przypadku, gdy wpłynął wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela od podmiotów uprawnionych do wnioskowania o dokonanie oceny, a od ostatniej oceny pracy nie upłynął 1 rok, dyrektor oddala wniosek i zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach jego oddalenia.

7. W przypadku nauczyciela uzupełniającego etat na podstawie § 22 ust. 1 KN – oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć, na zasadach określonych w § 3 Regulaminu.

§ 4 **Skala ocen**

1. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:

- 1) ocena wyróżniająca;
- 2) ocena bardzo dobra;
- 3) ocena dobra;

4) ocena negatywna.

§ 5

Opinie innych podmiotów w procesie oceniania pracy nauczyciela

1. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela ma obowiązek zasięgnięcia:

- 1) opinii Rady Rodziców, a w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego dodatkowo opinii opiekuna stażu o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu;
- 2) opinii doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, w przypadku, gdy oceniany nauczyciel wystąpi do dyrektora z takim wnioskiem. Uwzględniana jest tylko opinia doradcy metodycznego sformułowana na piśmie i dostarczona zgodnie z obiegiem korespondencji w terminie zakreślonym w piśmie. W przypadku braku doradcy metodycznego - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

2. Rada Rodziców przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez Radę Rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

3. Opiekun stażu przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od daty zakończenia stażu przez nauczyciela.

4. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela może:

- 1) zasięgać opinii Samorządu Uczniowskiego o pracy nauczyciela, zgłaszając pisemną prośbę do przewodniczącego samorządu o wyrażenie opinii w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma. Dyrektor szkoły uwzględni jedynie opinie sformułowaną na piśmie i opracowaną na podstawie badania ankietowego wśród reprezentatywnej grupy uczniów uczących przez konkretnego nauczyciela. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela;
- 3) z własnej inicjatywy zasięgać opinii doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego uczącego tego samego przedmiotu lub przewodniczącego zespołu przedmiotowego. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.

5. W przypadku, gdy oceniany nauczyciel uzupełnia etat w innej placówce na podstawie art. 22 ust. 1 KN, dyrektor szkoły macierzystej występuje do dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat o pisemną częściową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. W przypadku, gdy nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, a który w żadnej szkole nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska, oceny pracy po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu

zawodowego dokonuje dyrektor po pisemnym wskazaniu przez organ nadzorujący. Dyrektor występuje do dyrektorów szkół, w których jest zatrudniony nauczyciel o pisemną cząstkową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest ustalana w porozumieniu z tymi dyrektorami, w których nauczyciel odbywał staż.

§ 6

Ocena pracy na zakończenie stażu

1. Ocena pracy nauczyciela na zakończenie stażu na kolejny stopień awansu przeprowadzana jest w oparciu o kryteria i wskaźniki ich osiągania, zawarte w załączniku Nr 1, gdzie część A – dotyczy nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego; część B – dotyczy nauczyciela ubiegającego się na stopień nauczyciela mianowanego; część C – dotyczy nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego.

2. Przed przystąpieniem do oceniania pracy, dyrektor szkoły dokonuje analizy stopnia realizacji zadań i czynności wykonywanych przez nauczyciela w okresie odbywania stażu, a określonych odpowiednio w § 6 ust. 1 – dla nauczyciela stażysty, w § 7 ust. 1 – dla nauczyciela kontraktowego, w § 8 ust. 1 – dla nauczyciela mianowanego w Rozporządzeniu MEN z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393) i ujętych w planie rozwoju zawodowego.

3. Na podstawie wyników nadzoru pedagogicznego oraz sprawozdania nauczyciela z realizacji planu rozwoju zawodowego, dyrektor szkoły ocenia poziom spełniania niezbędnych wymagań do uzyskania stopnia awansu zawodowego, o który ubiega się nauczyciel, a określonych odpowiednio: w § 6 ust. 2 – dla nauczyciela kontraktowego, w § 7 ust. 2 – dla nauczyciela mianowanego, w § 8 ust. 2 – dla nauczyciela dyplomowanego.

4. Nauczyciel w procesie oceniania może uzyskać 126 punktów łącznie.

5. Nauczyciel otrzymuje ocenę:

- 1) negatywną – jeśli uzyskał poniżej 65 punktów;
- 2) dobrą – jeśli uzyskał od 66 – 95 punktów;
- 3) bardzo dobrą – jeśli uzyskał 96 – 116 punktów;
- 4) wyróżniającą – jeśli uzyskał 117 – 126 punktów;

§ 7

Okresowa ocena co 3 lata lub na wniosek

1. Ocena pracy dokonywana po upływie 3 lat od oceny poprzedniej lub na wniosek nauczyciela, organu prowadzącego lub nadzorującego, Rady Rodziców lub z inicjatywy dyrektora przeprowadzona jest jednoetapowa i jest wynikiem stopnia spełniania wymagań zawartych w załączniku Nr 2 do Regulaminu.

Rozdział 3

Przebieg procesu oceniania pracy nauczyciela

§ 8

Rozmowa oceniająca i samoocena

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem ustala datę rozmowy oceniającej z zachowaniem obowiązujących terminów na dokonanie oceny.

2. Przed datą ustalonej rozmowy, strony procesu oceniania wypełniają arkusze stanowiące odpowiednio załącznik Nr 1 – w przypadku, gdy ocena jest dokonywana po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego lub załącznik Nr 2 w przypadku, gdy ocena jest oceną dokonywana okresowo co 3 lata lub na wniosek uprawnionego podmiotu.

3. Arkusze ocen dostępne są w intranecie po uprzednim zalogowaniu się / w sekretariacie szkoły.

4. Co najmniej 5 dni przed rozmową oceniany nauczyciel jest obowiązany jest dostarczyć wypełnione przez siebie arkusze dyrektorowi szkoły.

5. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego na I etapie oceniania, o którym mowa w § 6 ust. 2 może być obecny opiekun stażu.

6. Dyrektor szkoły udostępnia ocenianemu nauczycielowi wstępnie wypełniony przez siebie arkusze, o których mowa w ust. 2 na co najmniej 3 dni przed datą rozmowy oceniającej.

7. Przed rozmową oceniający i oceniany zapoznają się ze swoimi wzajemnymi ocenami celem odpowiedniego przygotowania się do rozmowy.

8. Ostateczną punktację za poszczególne kryteria ustala dyrektor szkoły po wysłuchaniu nauczyciela.

§ 9

Dowody realizacji zadań i obowiązków nauczyciela uwzględniane w procesie oceniania

1. Dyrektor szkoły w procesie oceniania przy ustalaniu punktacji za poszczególne kryteria oceny wykorzystuje informacje zgromadzone w trakcie sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Pisemnymi dowodami realizacji przez nauczyciela obowiązków zawodowych i statutowych zadań szkoły są:

- 1) arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela;
- 2) protokoły kontroli;
- 3) karty monitorowania pracy wychowawcy;
- 4) karty monitorowania procesów zachodzących w szkole;
- 5) dokumentacja innowacji pedagogicznej lub eksperymentu pedagogicznego;
- 6) protokoły zebrań z rodzicami;
- 7) programy nauczyciela i dokumentacja pracy w zakresie wszechstronnego rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb;
- 8) protokoły rad pedagogicznych;
- 9) protokoły zebrań doraźnych i stałych zespołów nauczycielskich;
- 10) dokumentacja świadcząca o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat;
- 11) dokumentacja potwierdzająca udział przygotowywanych przez nauczyciela uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach;
- 12) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 13) opracowania badań wyników nauczania;
- 14) sprawozdania z ewaluacji wewnętrznej pracy szkoły w zakresie dotyczącym nauczyciela;
- 15) pochwały, skargi;
- 16) publikacje;

w przypadku dokonywania oceny na zakończenie stażu na kolejny stopień awansu zawodowego dodatkowo:

- 17) opinia opiekuna stażu nauczyciela stażysty lub kontraktowego;
- 18) sprawozdanie nauczyciela z realizacji planu rozwoju zawodowego wraz z dokumentacją potwierdzająca wykonanie zaplanowanych działań.

§ 10

Projekt oceny i ocena końcowa

1. Po rozmowie oceniającej Dyrektor szkoły niezwłocznie przygotowuje na piśmie projekt oceny, uwzględniając opinie, o których mowa w § 5 Regulaminu oraz zapoznaje z jego treścią ocenianego nauczyciela, a także poucza o przysługującym prawie do złożenia na piśmie uwag i zastrzeżeń w ciągu 3 dni daty jej przedstawienia. Dyrektor szkoły przekazuje projekt oceny pracy nauczycielowi za pisemnym potwierdzeniem jego otrzymania.

2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela organizacji związkowej.

3. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy, zgodnie ze wzorem karty oceny, określonej w odrębnych przepisach, zawierającą ocenę, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od oceny.

4. Oceniany pracownik jest zobowiązany do podpisania dwóch egzemplarzy karty oceny.

5. Oryginał oceny podpisany przez ocenianego włącza się do akt osobowych pracownika.

6. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

§ 11

Odwołanie się od oceny

1. Od ustalonej oceny, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, za pośrednictwem dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły, z zachowaniem kpa, przesyła odwołanie do Małopolskiego Kuratora oświaty.

3. Odwołanie rozpatruje zespół oceniający powołany przez kuratora.

4. Zespół oceniający, w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, po rozpatrzeniu odwołania:

- 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonana przez dyrektora albo
- 2) uchyla ocenę pracy dokonana przez dyrektora i ustala nową ocenę pracy albo

3) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.

5. Ocena pracy ustalona przez zespół oceniający jest ostateczna.

Rozdział 4 Przepisy przejściowe

§ 12

1. Regulamin oceniania w treści, jak wyżej nie ma zastosowania dla:

- 1) nauczycieli, którzy rozpoczęli i nie zakończyli stażu przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 2) do postępowań o nadanie nauczycielom stopnia awansu zawodowego, wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 września 2018 roku na kolejny stopień awansu zawodowego;
- 3) nauczycieli, którzy zakończyli staż na kolejny stopień awansu zawodowego przed 1 września 2018 roku, lecz do tego dnia nie otrzymali oceny dorobku zawodowego za okres stażu lub nie złożyli wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego;
- 4) nauczycieli stażystów, którzy w dniu 1 września 2018 roku odbywają staż na kolejny stopień awansu zawodowego rozpoczęty z początkiem roku szkolnego 2017/2018 (wydłużenie okresu stażu);
- 5) nauczycieli przeniesionych do innej szkoły na podstawie art. 19 KN, w której kontynuują odbywanie stażu, do końca okresu na jaki zostali przeniesieni.

2. Dla nauczycieli wskazanych w ust. 1 stosują się dotychczasowe zasady oceny dorobku zawodowego oraz dotychczasowe zasady postępowania egzaminacyjnego lub kwalifikacyjnego.

3. W przypadku nauczyciela kontraktowego i nauczyciela mianowanego, który do dnia 1 września 2018 r. w trakcie odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego zmienił miejsce zatrudnienia i za okres dotychczas odbytego stażu otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego, ocena ta jest uwzględniana do oceny pracy dokonywanej po zakończeniu całego stażu.

4. W roku szkolnym 2018/2019 nauczyciel kontraktowy może rozpocząć staż na stopień nauczyciela mianowanego, jeżeli legitymuje się co najmniej dwuletnim okresem pracy w szkole od dnia uzyskania stopnia nauczyciela kontraktowego.

Rozdział 5 Przepisy końcowe

§ 13

1. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy

odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem społecznym.

2. Informacje znajdujące się w karcie oceny pracy oraz zebrane w trakcie rozmowy oceniającej podlegają prawnej ochronie, określonej w przepisach o ochronie danych osobowych i nie są ujawniane publicznie.

3. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na tych samych zasadach, które obowiązują przy jego ustalaniu.

4. Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od podania do publicznej wiadomości nauczycieli.

5. Regulamin obowiązuje od 1 września 2018 roku, z wyłączeniem oceniania nauczycieli wskazanych w § 12 ust. 1 do czasu uzyskania stopnia awansu zawodowego według dotychczasowych zasad.

.....
/ miejscowość, data/

.....
/ podpis dyrektora/

Regulamin oceniania
zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu
Nr protokołu RP

Regulamin oceniania zaopiniowany przez:

1. NSZZ „Solidarność” – oddział
2.
3.

Prezesa
Oddziału NSZZ
Kraków - Powiat

Arkadiusz Boroń
inż. Arkadiusz Boroń

Opinia negatywna

Związek
Nauczycielstwa Polskiego
Zarząd Oddziału Kraków - Powiat
31-128 Kraków, ul. Karmelicka 32
tel. (12) 633-58-82

Wojciech Gajda

Wymagania i kryteria oceniania nauczyciela po zakończeniu stażu na kolejny stopień awansu zawodowego

Część A – dotyczy oceny nauczyciela stażysty

Objaśnienia:

Za każdy punkt w tabeli nauczyciel otrzymuje **0 lub 3** punkt.

Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **126 pkt.**

Nauczyciel otrzymuje ocenę:

- negatywną – jeśli uzyskał poniżej 65 punktów;
- dobrą – jeśli uzyskał od 66 – 95 punktów;
- bardzo dobrą – jeśli uzyskał 96 – 116 punktów;
- wyróżniającą – jeśli uzyskał 117 – 126 punktów;

Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela kontraktowego		
Kryterium 1: Znajomość organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Znajomość podstawowych aktów prawa, w tym prawa oświatowego oraz podstawowych dokumentów regulujących pracę szkoły (<i>statut, szkoły, regulamin pracy, regulamin organizacyjny, regulaminy organów szkoły, regulamin dyżurów nauczycieli, biblioteki szkolnej, świetlicy i inne obowiązujące w placówce</i>) oraz umiejętność ich stosowanie.	
2.	Przestrzeganie dyscypliny pracy, respektowanie zarządzeń i zaleceń przełożonych (<i>punktualność, pełne wykorzystywanie czasu lekcji, terminowe usprawiedliwianie nieobecności w pracy, inne</i>)	
3.	Sumienne i systematyczne realizowanie obowiązków nauczycielskich (<i>poprawne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, aktywne sprawowanie dyżurów nauczycielskich, obecność na RP, praca w zespołach ewaluacyjnych, terminowe przygotowywanie sprawozdań i opracowań, inne</i>).	
4.	Znajomość i codzienne przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa uczniów na zajęciach szkolnych i pozaszkolnych,	

	organizowanych przez nauczyciela lub szkołę (<i>wycieczki, wyjścia poza teren szkoły, poprawne reagowanie w sytuacjach zagrożenia, przestrzeganie przepisów p/poż. oraz zasad ewakuacji, inne</i>).	
5.	Dbłość o wystrój i estetykę przydzielonych do opieki nauczycielowi sal, pracowni i innych pomieszczeń szkolnych, dbłość o mienie szkolne.	
6.	Przestrzeganie zasad etycznych, takt pedagogiczny, kultura osobista, kultura i poprawność języka, zachowywanie drogi służbowej w postępowaniach dotyczących spraw administracyjnych i innych służbowych.	
Kryterium 2: Umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych zadań szkoły		
7.	Dobór treści kształcenia i celów kształcenia wynikających z podstawy programowej prowadzonej edukacji przedmiotowej.	
8.	Merytoryczność przekazywanych treści kształcenia.	
9.	Realizacja podstawy programowej zgodnie z warunkami i zaleceniami wskazanymi w podstawie programowej	
10.	Budowa jednostki dydaktycznej z uwzględnieniem właściwych ogniw lekcji w przyjętej metodzie nauczania.	
11.	Stosowanie różnorodnych metod nauczania z uwzględnieniem aktywizujących metod.	
12.	Poprawność doboru metod do rozpoznanych umiejętności uczenia się uczniów.	
13.	Uwzględnianie w procesie nauczania podstawowych zasad nauczania takich, jak: stopniowanie trudności, korelacji, pogłębłości, wiązania teorii z praktyką, trwałości wiedzy, systematyczności.	
14.	Indywidualizacja nauczania w bieżącej pracy z uczniem ze specyficznymi trudnościami w nauce lub z niepełnosprawnościami.	
15.	Wykorzystywanie elementów oceniania kształtującego, takich, jak: podawanie celów lekcji w języku ucznia, pozyskiwanie informacji zwrotnej	

	o stopniu opanowania umiejętności i wiadomości, „nacobezu”.	
16.	Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów.	
17.	Zachowanie motywującego charakteru oceniania uczniów w ocenianiu bieżącym.	
18.	Przestrzeganie zasad oceniania uczniów, zawartych w statucie szkoły oraz PSO (<i>uzasadnianie ocen, wskazywanie słabych i mocnych stron ucznia, dostarczanie informacji uczniowi i rodzicom o poziomie wiadomości i umiejętności, przekazywanie informacji pomocnych do planowania dalszej nauki</i>).	
19.	Umiejętność pozyskiwania informacji o osiągniętych celach lekcji (<i>ewaluacja końcowa lekcji</i>). Stosowanie różnych form jej uzyskania.	
20.	Umiejętność analizy ilościowej i jakościowej testów i sprawdzianów nauczycielskich.	
21.	Umiejętność oceny efektów kształcenia, ewaluacji pracy własnej i wprowadzanie korekt w planach nauczania lub programach nauczania.	
22.	Właściwe wykorzystywanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej w procesie dydaktycznym.	
23.	Inspirowanie uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, zawodach, olimpiadach. Pomoc uczniom w przygotowaniach do nich.	
24.	Prawidłowe zarządzanie zespołem uczniowskim, utrzymywanie dyscypliny w klasie.	
25.	Uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników nauczania, wysokiej frekwencji w klasie.	
26.	Relacje z rodzicami, angażowanie rodziców w proces uczenia się swoich dzieci, angażowanie rodziców do podejmowania działań na rzecz szkoły, klasy, grupy.	
27.	Zainteresowanie uczniów przedmiotem, zachęcanie do dodatkowej pracy na zajęciach pozalekcyjnych lub pozaszkolnych. Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.	

Kryterium 3: Znajomość środowiska uczniów, ich problemów oraz umiejętność współpracy ze środowiskiem uczniów		
28.	Prawidłowe rozpoznawanie środowiska uczniów ich problemów.	
29.	Reagowanie na spostrzeżone lub sygnalizowane przez uczniów problemy oraz podejmowanie samodzielnie lub we współpracy z innymi prób lub pomocy w ich rozwiązywaniu.	
30.	Realizacja zasad i realizacja powinności określonych w Programie wychowawczo-profilaktycznym	
31.	Przestrzeganie zasad pracy z uczniami niedostosowanymi społecznie lub zagrożonymi niedostosowaniem społecznym określonymi w IPET-ach	
32.	Umiejętność rozwiązywania konfliktów pomiędzy uczniami drogą mediacji.	
33.	Włączanie się w działania samorządu uczniowskiego, innych organizacji szkolnych lub działania na rzecz społeczności szkolnej.	
34.	Podejmowanie lub inicjowanie współpracy z organizacjami środowiskowymi działającymi na rzecz dziecka, ucznia i młodzieży	
35.	Udział w zajęciach i organizacja zajęć integrujących środowisko klasowe/skolne	
36.	Współpraca z pedagogiem szkolnym/ pielęgniarką/ psychologiem / zespołem nauczycieli uczących w oddziale w celu opracowania zintegrowanych działań w sytuacjach trudno-wychowawczych lub wymagających świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy.	
Kryterium 4: Umiejętność omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć		
37.	Przeprowadzenie co najmniej 1 raz w miesiącu zajęć w obecności opiekuna stażu lub dyrektora szkoły.	
38.	Udział w wewnętrznych formach doskonalenia nauczycieli organizowanych w szkole.	

39.	Umiejętność przygotowania scenariuszy zajęć/ konspektu zajęć.	
40.	Umiejętność wskazywania błędów metodycznych i pedagogicznych w prowadzonych przez siebie zajęciach; obiektywna ewaluacja pracy własnej.	
41.	Wykorzystywanie zaleceń i wskazówek obserwujących zajęcia w dalszej pracy.	
42.	Posługiwanie się odpowiednią terminologią z zakresu pedagogiki, metodyki, dydaktyki i psychologii rozwojowej.	
Suma punktów: pkt.	

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą)

Część B – dotyczy oceny nauczyciela kontraktowego

Objaśnienia:

Za każdy punkt w tabeli nauczyciel otrzymuje **0 lub 3** punkt.

Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **126 pkt.**

Nauczyciel otrzymuje ocenę:

- negatywną – jeśli uzyskał poniżej 65 punktów;
- dobrą – jeśli uzyskał od 66 – 95 punktów;
- bardzo dobrą – jeśli uzyskał 96 – 116 punktów;
- wyróżniającą – jeśli uzyskał 117 – 126 punktów;

Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela mianowanego		
Kryterium 1: Umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywanie ewaluacji własnych działań, a także ocenianie ich skuteczności i dokonywanie zmian w tych działaniach		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Uczestnictwo w doskonaleniu zawodowym w formach organizowanych w ramach WDN oraz zewnętrznych formach doskonalenia (<i>seminaria, warsztaty, kursy metodyczne i przedmiotowe, inne</i>).	
2.	Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji na kursach kwalifikacyjnych, studiach podyplomowych, uzyskanie stopnia naukowego, w szczególności w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.	
3.	Udział w realizacji projektów edukacyjnych.	
4.	Stosowanie nowoczesnych metod nauczania. Wykorzystywanie multimediiów wspomagających proces uczenia się i nauczania.	
5.	Dbłość o wystrój i estetykę przydzielonych do opieki nauczycielowi sal, pracowni i innych pomieszczeń szkolnych, dbłość o mienie szkolne.	
6.	Prowadzenie badań edukacyjnych osiągnięć uczniów formie pomiaru różnicującego i pomiaru sprawdzającego	



7.	Umiejętność przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej badań edukacyjnych, w tym umiejętność oceny poziomu opanowania przez uczniów umiejętności i wiadomości określonych w podstawach programowych oraz wskazanie przyczyny braku osiągnięcia celów kształcenia.	
8.	Wykorzystywanie wyników badań edukacyjnych do modyfikowania programów nauczania, doboru treści kształcenia oraz metodyki prowadzenia zajęć.	
9.	Udział w pracach zespołów wychowawczych przy wypracowywaniu zintegrowanych działań nauczycieli wobec uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi lub zaburzeniami emocji/ zachowania.	
10.	Opracowanie przedmiotowego systemu oceniania.	
11.	Tworzenie „banku” scenariuszy i konspektów zajęć.	
12.	Udział w pracach zespołów lub komisji opracowujących/ nowelizujących dokumentację szkolną.	
Kryterium 2: Umiejętność uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych		
13.	Dostosowanie wymagań edukacyjnych z nauczanej edukacji do potrzeb i możliwości uczniów z opiniami i orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, zawierające szczegółowe dostosowania w zakresie: treści kształcenia, metod i form nauczania, oceniania i dostosowania organizacji i warunków nauczania.	
14.	Pozyskiwanie wyposażenia pracowni szkolnej w sprzęt i wyposażenie wspomagające proces nauczania uczniów z niepełnosprawnościami ruchowymi we współpracy np. PEFRON-em, stowarzyszeniami na rzecz dzieci chorych, itp.	
15.	Udział w badaniach diagnozujących stan bezpieczeństwa, norm moralnych, zasad etycznych, zjawiska cyberprzemocy, zagrożeń, prowadzonych w ramach ewaluacji wewnętrznej. Umiejętność formułowania wniosków z badań.	

16.	Udział i aktywność w pracach zespołu opracowującym Program wychowawczo-profilaktyczny.	
17.	Znajomość problemów występujących w środowisku lokalnym (<i>alkoholizm, bezrobocie, patologie społeczne, przemoc rodzinna, zagrożenie narkomanią, subkultury</i>) oraz poruszanie tej problematyki w ramach zajęć wychowawczych lub prowadzonych programów profilaktycznych.	
18.	Współpraca z radą gminy, fundacjami, stowarzyszeniami, parafią działającymi na rzecz środowiska lokalnego	
19.	Działania na rzecz poprawy stanu środowiska lokalnego (<i>udział z wychowankami np. w akcji sprzątnięcia świata, porządkowanie grobów nieznanym żołnierzom, porządkowanie lokalnych pamiątkowych miejsc, inne</i>)	
20.	Organizowanie imprez szkolnych, okolicznościowych, apeli, akademii, spotkań integracyjnych z rodzicami, wyjazdów na „zielone/ białe szkoły”.	
21.	Przygotowywanie uczniów i ich udział w konkursach prozdrowotnych, ekologicznych, środowiskowych, promujących zasady zdrowego żywienia.	
Kryterium 3: Umiejętność wykorzystywania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej		
22.	Ukończenie form doskonalenia zawodowego związanych tematycznie z technologią informacyjną i komunikacyjną.	
23.	Korzystanie z komputera w codziennej pracy (<i>opracowywanie raportów, sprawozdań, informacji technika komputerową, wykorzystywanie tablicy multimedialnej, wspieranie procesu dydaktycznego programami w technice IT, komunikowanie się z pracodawcą, rodzicami i uczniami e-pocztą, intranetem, poprzez dziennik elektroniczny</i>).	
24.	Współpraca w prowadzeniu strony internetowej szkoły, innych sposobów promocji szkoły na stronach internetowych	
25.	Umiejętność przygotowania prezentacji multimedialnych na potrzeby RP, RR, na zajęcia, targi edukacyjne, wystawy.	
26.	Pozyskiwanie użytecznych programów edukacyjnych w internecie, bankach programów i ich wykorzystywanie w procesie kształcenia.	

27.	Przestrzeganie zasad ochrony praw autorskich.	
Kryterium 4: Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich w rozwiązywaniu problemów związanych z zakresem realizowanych przez nauczyciela zadań.		
28.	Prowadzenie działań mediacyjnych, organizacyjnych i administracyjnych w sytuacjach krzywdzenia dzieci, biedy i zaniedbań wychowawczych (<i>współpraca z MOPS-em, parafią, wnioskowanie o stypendium socjalne, zwolnienia z opłat ubezpieczeń, inne formy pomocy</i>).	
29.	Znajomość i wnioskowanie, w sytuacjach koniecznych, o wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty”.	
30.	Praca w zespole wychowawczym, rozwiązywanie problemów wychowawczych w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole.	
31.	Prowadzenie konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych	
32.	W ramach spotkań z rodzicami prowadzenie” pedagogizacji” rodziców; zapraszanie specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzenia w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp.	
33.	Umiejętność rozwiązywania konfliktów między uczniami, wygaszanie konfliktów	
34.	Umiejętność motywowania uczniów do pracy. Uczniowie uzyskują dobre i bardzo dobre wyniki w nauce	
35.	Poprawność reagowania w sytuacjach trudno-wychowawczych, aktach przemocy, agresji, zachowań niebezpiecznych dla życia i zdrowia członków społeczności szkolnych.	
36.	Praca w zespole wychowawczym, rozwiązywanie problemów wychowawczych w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole.	
Kryterium 5: Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania		

w sprawach nieletnich w zakresie funkcjonowania szkoły.		
37.	Umiejętność sporządzania projektów pism, odpowiedzi, wniosków oraz wyjaśnień dotyczących problemów szkolnych.	
38.	Umiejętność wyjaśniania problemów organizacyjnych, prawnych i zasad, określanych w statucie szkoły i przepisach prawa na potrzeby rodziców i uczniów.	
39.	Umiejętność identyfikowania naruszeń prawa przez uczniów, prawidłowość oceniania postępowania i zachowania, poprawność nagradzania i karania uczniów.	
40.	Współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym w szczególności w zakresie funkcjonowania uczniów.	
41.	Podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania.	
42.	Występowanie do organizacji społecznych, MOPS-u, instytucji wspierających rodzinę, sądów rodzinnych w celu organizacji pomocy wychowankom.	
Suma punktów: pkt.	

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą!).

Część C – dotyczy oceny nauczyciela mianowanego

Objaśnienia:

Za każdy punkt w tabeli od 1 – 30 nauczyciel otrzymuje **0 lub 3** punkt.

Nauczyciel wskazuje co najmniej trzy zrealizowane działania podlegające ocenie na stopień nauczyciela dyplomowanego. Każde z działań oceniane jest w skali 0 -12 punktów.

Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **126 pkt.**

Nauczyciel otrzymuje ocenę:

- negatywną – jeśli uzyskał poniżej 65 punktów;
- dobrą – jeśli uzyskał od 66 – 95 punktów;
- bardzo dobrą – jeśli uzyskał 96 – 116 punktów;
- wyróżniającą – jeśli uzyskał 117 – 126 punktów;

Ocena spełniania wymagań koniecznych na stopień nauczyciela dyplomowanego		
Kryterium 1: Uzyskiwanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji na kursach kwalifikacyjnych, studiach podyplomowych, uzyskanie stopnia naukowego, w szczególności w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.	
2.	Opracowanie lub udział w opracowaniu sposobów realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących podniesienie efektywności nauczania.	
3.	Przygotowanie aplikacji, wniosków do projektów edukacyjnych, finansowanych ze środków unijnych lub wydatków strukturalnych, zwiększających szanse edukacyjne uczniów.	
4.	Organizacja wymiany uczniów w ramach programów Erasmus, / współpracy międzynarodowej/ międzyszkolnej	
5.	Wykorzystywanie wyników badań edukacyjnych do modyfikowania programów nauczania, doboru treści kształcenia oraz metodyki prowadzenia zajęć.	

6.	Opracowanie własnego autorskiego programu nauczania lub modyfikowanie programów innych autorów i dostosowywanie ich do możliwości i potrzeb uczniów.	
7.	Umiejętność przeprowadzenia analizy ilościowej i jakościowej badań edukacyjnych, w tym umiejętność oceny poziomu opanowania przez uczniów umiejętności i wiadomości określonych w podstawach programowych oraz wskazanie przyczyny braku osiągnięcia celów kształcenia. Opracowanie programu naprawczego.	
8.	Wdrażane przez nauczyciela działania poprawiające efektywność kształcenia sprawiają, że uczniowie uzyskują ponadprzeciętne i bardzo dobre wyniki w nauce.	
9.	Stworzenie „banku” scenariuszy i konspektów zajęć.	
10.	Opracowanie przedmiotowego systemu oceniania.	
11.	Opracowanie i realizacja programu wychowawczych/opiekuńczego/ edukacyjnego realizowanych na poziomie oddziału/ szkoły/ gminnym.	
12.	Opracowanie i przeprowadzenie konkursów, zawodów/	
13.	Tworzenie własnych materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, materiałów dodatkowych pomocnych uczniowi w nabywaniu umiejętności, doświadczenia.	
Kryterium 2: Umiejętność wykorzystywania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej		
14.	Ukończenie form doskonalenia zawodowego związanych tematycznie z technologią informacyjną i komunikacyjną.	
15.	Współpraca w prowadzeniu strony internetowej szkoły, innych sposobów promocji szkoły na stronach internetowych.	
16.	Przygotowanie prezentacji multimedialnych na potrzeby RP, RR, na zajęcia, targi edukacyjne, wystawy.	

17.	Tworzenie własnych programów edukacyjnych z wykorzystaniem technologii IT.	
Kryterium 3: Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzenie zajęć dla nauczycieli w ramach WDN lub innych zajęć		
18.	Przeprowadzenie co najmniej w okresie stażu 3 lekcji otwartych lub pokazowych.	
19.	Prowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli.	
20.	Sprawowanie funkcji opiekuna stażu.	
21.	Opracowanie materiałów dydaktycznych, edukacyjnych, szkoleniowych do samokształcenia się nauczycieli i udostępnianie ich nauczycielom	
22.	Prezentowanie umiejętności pracy dydaktycznej i metodycznej na zorganizowanych konferencjach międzyszkolnych, gminnych, powiatowych lub wojewódzkich.	
23.	Opracowanie i publikowanie na stronie internetowej szkoły materiałów informacyjnych i edukacyjnych dla rodziców.	
24.	Opracowanie i publikowanie na stronie internetowej scenariuszy lekcji, scenariuszy uroczystości, akademii szkolnych.	
25.	Sprawowanie funkcji opiekuna praktykantów.	
26.	Sprawowanie funkcji przewodniczącego zespołu nauczycielskiego/ zespołu ewaluacyjnego	
Kryterium 4: Realizacja co najmniej trzech z następujących działań (za realizację wskazanych przez nauczyciela 3 działań – do wyboru, nauczyciel otrzymuje po 12 punktów za każde działanie)		
I.	Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich.	

II.	Wykonywanie zadań egzaminatora, eksperta komisji kwalifikacyjnej lub egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, rzeczoznawcy do spraw podręczników	
III.	Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.	
IV.	Uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie zaawansowanym, a w przypadku nauczyciela języka obcego – posługiwanie się drugim językiem na poziomie zaawansowanym	
V.	Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami.	
VI.	Uzyskiwanie innych znaczących osiągnięć w pracy zawodowej.	
Kryterium 5: Umiejętność rozpoznawania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych		
27.	Umiejętność przeprowadzania analizy egzaminów/ sprawdzianów zewnętrznych. Formułowanie wniosków z analiz wyników w skali staninowej/ EWD.	
28.	Współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym w szczególności w zakresie funkcjonowania uczniów.	
29.	Występowanie do organizacji społecznych, MOPS-u, instytucji wspierających rodzinę, sądów rodzinnych w celu organizacji pomocy wychowankom.	
30.	Podjęcie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania.	
Suma punktów: pkt.	

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

**Wymagania oraz wskaźniki do prowadzenia okresowej oceny pracy nauczycieli
(prowadzonej co 5 lata lub po upływie roku od poprzedniej oceny lub na wniosek
uprawnionych podmiotów)**

Objaśnienia:

Za każdy punkt w tabeli od 1 – 68 nauczyciel otrzymuje **0 - 2** punktów.

Za każdy punkt z kryterium „7” – nauczyciel otrzymuje - **2** punkty.

Łączna liczba możliwych punktów do uzyskania wynosi **162 pkt (podstawowe: 136p)**.

Nauczyciel otrzymuje ocenę:

- negatywną – jeśli uzyskał poniżej 74 punktów;
- dobrą – jeśli uzyskał od 75 – 109 punktów;
- bardzo dobrą – jeśli uzyskał 110 – 129 punktów;
- wyróżniającą – jeśli uzyskał od 130 – 162 punktów;

Ocena spełniania wymagań podstawowych – skala ocen 0-2 pkt		
Kryterium 1: Poprawność merytoryczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych		
L.p.	wskaźniki	pkt
1.	Budowa jednostki dydaktycznej z uwzględnieniem właściwych ogniw lekcji, adekwatnych do przyjętej metody nauczania.	
2.	Stosowanie różnorodnych metod nauczania ze szczególnych uwzględnieniem metod aktywizujących.	
3.	Poprawność doboru metod nauczania do rozpoznanych technik uczenia się uczniów.	
4.	Uwzględnianie w procesie nauczania podstawowych zasad nauczania takich, jak: pogłębienia, wiązania teorii z praktyką, trwałości wiedzy, systematyczności.	

5.	Systematyczne wykorzystywanie elementów oceniania kształtującego takich, jak: podawanie celów lekcji w języku ucznia, pozyskiwanie informacji zwrotnej, stawianie pytań kluczowych w trakcie zajęć, „nacobezu”.	
6.	Realizacja podstawy programowej zgodnie z warunkami i zaleceniami wskazanymi w podstawie właściwej edukacji.	
7.	Zainteresowanie uczniów przedmiotem, zachęcanie do dodatkowej pracy na zajęciach pozalekcyjnych lub pozaszkolnych.	
8.	Zarządzanie zespołem uczniowskim, utrzymywanie dyscypliny w klasie.	
9.	Wykorzystywanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej w procesie dydaktycznym.	
10.	Przestrzeganie zasad pracy z uczniem z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej i wskazanych w IPET-ach.	
11.	Aktywność uczniów na zajęciach, angażowanie uczniów do czynnego udziału w zajęciach.	
12.	Ocenianie uczniów zgodnie z zasadami określonymi w statucie szkoły i PSO – terminowość, wykorzystywanie pełnej skali ocen, stosowanie różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów, terminowość zwracania prac pisemnych, uzasadnianie ocen.	
13.	Przestrzeganie motywującego charakteru oceny – wskazywanie mocnych i słabych stron ucznia, dostarczanie informacji do planowania pracy własnej ucznia.	
14.	Włączanie rodziców w proces edukacyjny własnych dzieci.	
Kryterium 2: Organizacja procesu nauczania i wychowania, efekty pracy		
15.	Realizacja podstaw programowych z uwzględnieniem osiągnięć uczniów z poprzedniego etapu edukacyjnego	
16.	Dobór programu nauczania umożliwiającego realizację podstawy programowej, modyfikowanie programu w celu dostosowania go do możliwości i potrzeb uczniów.	

17.	Wykorzystywanie metody projektu w procesie nauczania, pracach domowych, zajęciach dodatkowych	
18.	Korelacja treści kształcenia i planów nauczania prowadzonej edukacji z innymi przedmiotowymi edukacjami i realizowanymi programami w szkole.	
19.	Prowadzenie nauczycielskich badań edukacyjnych z wykorzystaniem zasad pomiaru dydaktycznego. Dokonywanie analizy ilościowej i jakościowej wyników.	
20.	Wykorzystywanie wyników analiz osiągnięć uczniów do ewaluacji pracy własnej nauczyciela i wprowadzanie korekt w planach nauczania lub programach nauczania.	
21.	Opracowanie przedmiotowego systemu oceniania z uwzględnieniem dostosowań wymagań edukacyjnych dla uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.	
22.	Wyniki edukacyjne uczniów na tle wyników średnich szkolnych oraz frekwencja uczniów na zajęciach. gminnych, powiatowych, wojewódzkich	
23.	Wyniki edukacyjne uczniów na tle wyników gminnych, powiatowych, wojewódzkich mierzonych w skali staninowej lub EWD.	
Kryterium 3: Zaangażowanie zawodowe nauczyciela		
24.	Udział w pracach zespołów nauczycielskich.	
25.	Przygotowywanie apeli, uroczystości szkolnych, imprez klasowych i szkolnych, spotkań integracyjnych, akcji charytatywnych	
26.	Włączanie się w działania samorządu uczniowskiego, innych organizacji szkolnych lub działania na rzecz społeczności szkolnej.	
27.	Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich.	
28.	Tworzenie „banku” scenariuszy i konspektów zajęć.	
29.	Organizacja współpracy uczniów z inną szkołą, organizacją, np. w ramach programów Erasmus, / współpracy międzynarodowej/ międzyszkolnej	

30.	Współpraca w prowadzeniu strony internetowej szkoły, innych sposobów promocji szkoły na stronach internetowych.	
31.	Opracowanie i przeprowadzenie konkursów, zawodów/	
32.	Opracowanie lub udział w opracowaniu sposobów realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego dotyczących podniesienie efektywności nauczania.	
33.	Wdrażane przez nauczyciela działania poprawiające efektywność kształcenia sprawiają, że uczniowie uzyskują ponadprzeciętne i bardzo dobre wyniki w nauce.	
34.	Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.	
35.	Opracowanie i realizacja programów wychowawczych/opiekuńczego/ edukacyjnego realizowanych na poziomie oddziału/ szkoły/ gminnym.	
36.	Tworzenie własnych materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, materiałów dodatkowych, sprawdzianów, pomocnych uczniowi w nabywaniu umiejętności, doświadczenia.	
Kryterium 4: Doskonalenie zawodowe nauczyciela zgodnie z potrzebami szkoły		
37.	Udział nauczyciela w wewnętrznych formach doskonalenia.	
38.	Uczestnictwo w doskonaleniu zawodowym w zewnętrznych formach doskonalenia (<i>seminaria, warsztaty, kursy metodyczne i przedmiotowe, inne</i>). <i>Uzyskanie dodatkowych kwalifikacji na kursach kwalifikacyjnych, studiach podyplomowych, uzyskanie stopnia naukowego, w szczególności w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.</i>	
39.	Przeprowadzenie lekcji otwartych lub pokazowych, koleżeńskich	
40.	Prowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach wewnętrznego doskonalenia nauczycieli	

41.	Sprawowanie funkcji opiekuna stażu.	
42.	Opracowanie materiałów dydaktycznych, edukacyjnych, szkoleniowych do samokształcenia się nauczycieli i udostępnianie ich nauczycielom	
43.	Prezentowanie umiejętności pracy dydaktycznej i metodycznej na zorganizowanych konferencjach międzyszkolnych, gminnych, powiatowych lub wojewódzkich.	
44.	Opracowanie i publikowanie na stronie internetowej scenariuszy lekcji, scenariuszy uroczystości, akademii szkolnych.	
Kriterium 5: Działania nauczyciela w zakresie wspomagania wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb		
45.	Występowanie do organizacji społecznych, MOPS-u, instytucji wspierających rodzinę, sądów rodzinnych w celu organizacji pomocy wychowankom.	
46.	Współpraca z pedagogiem i psychologiem szkolnym oraz z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym w szczególności w zakresie funkcjonowania uczniów.	
47.	Wspieranie uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi.	
48.	Rozwijanie zainteresowań uczniów, prowadzenie zajęć rozwijających zdolności uczniów.	
49.	Przygotowanie uczniów i ich udział w wewnątrzszkolnych konkursach, zawodach	
50.	Rozpoznanie możliwości i potrzeb rozwojowych, sposobów uczenia się i sytuacji społecznej każdego ucznia,	
51.	Monitorowanie osiągnięć każdego ucznia z uwzględnieniem jego możliwości rozwojowych, formułuje i wdraża wnioski z tych analiz.	
52.	Umiejętność rozwiązywania konfliktów między uczniami, wygaszanie konfliktów	
53.	Prawidłowe rozpoznawanie środowiska uczniów ich problemów.	
54.	Reagowanie na spostrzeżone lub sygnalizowane przez uczniów problemy oraz podejmowanie samodzielnie lub we współpracy z innymi prób lub pomocy w ich rozwiązywaniu.	
55.	Realizacja zasad i realizacja powinności określonych w Programie	

	wychowawczo-profilaktycznym	
56.	Indywidualizacja nauczania w bieżącej pracy z uczniem ze specyficznymi trudnościami w nauce lub z niepełnosprawnościami.	
57.	Poprawność reagowania w sytuacjach trudno-wychowawczych, aktach przemocy, agresji, zachowań niebezpiecznych dla życia i zdrowia członków społeczności szkolnych.	
58.	Praca w zespole wychowawczym, rozwiązywanie problemów wychowawczych w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami, zatrudnionymi w szkole.	
59.	Znajomość i wnioskowanie, w sytuacjach koniecznych, o wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”.	
60.	Umiejętność identyfikowania naruszeń prawa przez uczniów, prawidłowość oceniania postępowania i zachowania, poprawność nagradzania i karania uczniów.	
61.	Prowadzenie konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie poradnictwa psychologicznego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych	
62.	W ramach spotkań z rodzicami prowadzenie” pedagogizacji” rodziców; zapraszanie specjalistów z zakresu psychologii rozwojowej, radzenia w sytuacjach kryzysowych, z niepowodzeniami szkolnymi, stresem itp.	
Kryterium 6: Przestrzeganie porządku pracy, postawa nauczyciela		
63.	Znajomość podstawowych aktów prawa, w tym prawa oświatowego oraz podstawowych dokumentów regulujących pracę szkoły (<i>statut, szkoły, regulamin pracy, regulamin organizacyjny, regulaminy organów szkoły, regulamin dyżurów nauczycieli, biblioteki szkolnej, świetlicy i inne obowiązujące w placówce</i>) oraz umiejętne ich stosowanie.	
64.	Przestrzeganie dyscypliny pracy, respektowanie zarządzeń i zaleceń przełożonych (<i>punktualność, pełne wykorzystywanie czasu lekcji, terminowe usprawiedliwianie nieobecności w pracy, inne</i>)	
65.	Sumienne i systematyczne realizowanie obowiązków nauczycielskich (<i>poprawne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, aktywne sprawowanie dyżurów nauczycielskich, obecność na RP, praca w zespołach ewaluacyjnych, terminowe przygotowywanie sprawozdań i opracowań, inne</i>).	

66.	Znajomość i codzienne przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa uczniów na zajęciach szkolnych i pozaszkolnych, organizowanych przez nauczyciela lub szkołę (<i>wycieczki, wyjścia poza teren szkoły, poprawne reagowanie w sytuacjach zagrożenia, przestrzeganie przepisów p/poż. oraz zasad ewakuacji, obecność na dyżurach w czasie przerw</i>).	
67.	Dbałość o wystrój i estetykę przydzielonych do opieki nauczycielowi sal, pracowni i innych pomieszczeń szkolnych, dbałość o mienie szkolne.	
68.	Przestrzeganie zasad etycznych, takt pedagogiczny, kultura osobista, kultura i poprawność języka, zachowywanie drogi służbowej w postępowaniach dotyczących spraw administracyjnych i innych służbowych.	
Kryterium 7: Sukcesy nauczyciela i działania ponadobowiązkowe – skala ocen 0 -2 pkt		
1.	Sprawowanie funkcji przewodniczącego zespołu nauczycielskiego, zespołu ewaluacyjnego, zadaniowego.	
2.	Sprawowanie funkcji opiekuna SU, koła wolontariatu, drużyny harcerskiej, innej	
3.	Udział w opracowaniu dokumentów wewnętrznych szkoły	
4.	Wykonywanie zadań egzaminatora, eksperta komisji kwalifikacyjnej i egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, rzeczoznawcy do spraw podręczników.	
5.	Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami lub instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami.	
6.	Tworzenie własnych programów edukacyjnych z wykorzystaniem technologii IT i ich upowszechnianie.	
7.	Uzyskanie przez uczniów tytułu finalisty lub laureata lub olimpijczyka w olimpiadach, konkursach ogólnopolskich lub wojewódzkich lub zajęcie przez ucznia/ uczniów I -III miejsca w zawodach sportowych wojewódzkich lub ogólnopolskich.	
8.	Opracowanie raportów z analiz wyników zewnętrznych sprawdzianów/	

	egzaminów z wykorzystaniem kalkulatora EWD.	
9.	Opracowanie indywidualnego programu nauki dla ucznia zdolnego realizującego indywidualny program nauki lub indywidualny tryb nauki.	
10.	Opracowanie, wdrożenie innowacji pedagogicznej lub eksperymentu pedagogicznego podwyższającego jakość pracy szkoły.	
11.	Praca w ramach wolontariatu na rzecz dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym.	
12.	Wydanie publikacji naukowych związanych z oświatą.	
13.	Przygotowanie aplikacji, wniosków do projektów edukacyjnych, finansowanych ze środków unijnych lub wydatków strukturalnych, zwiększających szanse edukacyjne uczniów.	
Suma punktów: pkt.	

Uogólniona ocena pracy: (wpisać właściwą).

Dyrektor Szkoły
mgr Katarzyna Buczak

