

Regulamin punktu wydawania posiłków

SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W WOLI ZACHARIASZOWSKIEJ

- W celu wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkole zorganizowany jest punkt wydawania posiłków.
- Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.
- Korzystanie z posiłków w szkole jest dobrowolne i odpłatne.
- Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia ciepłego posiłku w punkcie wydawania posiłków.
- Punkt wydawania posiłków prowadzony jest przez podmiot zewnętrzny. Warunki działalności podmiotu prowadzącego wyżywienie na terenie szkoły określają odrębne przepisy.

1. Punkt wydawania posiłków funkcjonuje przy Szkole Podstawowej w Woli Zachariaszowskiej prowadzony jest przez podmiot zewnętrzny – Culinarium Catering Sp. z o.o. ul. Do Słońca 15, Kozierów 32-091 Michałowice NIP: 513 024 73 22 REGON: 365776002 – zwaną dalej Operatorem.

2. Posiłki przygotowywane są na podstawie opracowywanych przez wykwalifikowanych dietetyków jadłospisów w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami. Operator zapewnia spełnianie wszystkich prawem wymaganych kryteriów do prowadzenia swojej działalności.

3. Reprezentantem podmiotu zewnętrznego w zakresie wszelkich czynności związanych z działalnością punktu wydawania posiłków, w szczególności do prowadzenia rozliczeń z tytułu świadczonego przez Punkt wydawania posiłków usług jest Pani Katarzyna Kulisa właściciel Culinarium Catering Sp. z o.o. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem punktu wydawania posiłków prosimy załatwiać drogą mailową pod adresem culinariumkr@gmail.com lub telefonicznie pod nr telefonu - 508-949-603.

4. Rejestracja i rozliczenia

- 1) Zgłoszenie dziecka do żywienia oznacza akceptację niniejszego regulaminu, w tym opisanego w nim systemu rozliczeń z Culinarium Catering Sp. z o.o. ul. Do Słońca 15, Kozierów 32-091 Michałowice NIP: 513 024 73 22 REGON: 365776002.
- 2) Cena jednostkowa posiłków ustalana jest z Dyrektora Szkoły, Radą Rodziców oraz Operatorem.
- 3) Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków ustalone są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłków tzw. „wsad do kotła”.
- 4) Wysokość opłaty na dany miesiąc Operator podaje z początkiem miesiąca przedkładając Rodzicowi/Opiekunowi Prawnemu pisemną informację rozliczeniową. Rodzic/Opiekun Prawny rozlicza się bezpośrednio z Operatorem w formie przelewu na nr konta bankowego Operatora – 06 1090 2590 0000 0001 3359 8377. Rodzic/Prawny Opiekun uiszcza opłatę z góry za dany miesiąc. Opłata za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu, pomniejszy opłatę za posiłki w kolejnym miesiącu.
- 5) Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązuje się do ponoszenia kosztów za zamówione posiłki swojego dziecka. Opłaty za zamówione posiłki przekazuje bezpośrednio na konto bankowe Operatora. Opłaty te są pomniejszane o kwotę 2,50 zł, za każdy wydany posiłek. Kwota 2,50 zł, stanowi koszt partycytacji szkoły w kosztach zapewnienia ciepłego posiłku uczniom w szkole.
- 6) Możliwe jest odwołanie posiłku przez Rodzica/Opiekuna Prawnego. Osoby korzystające z wyżywienia mogą zgłosić Operatorowi odwołanie posiłków najpóźniej do godziny 8:00 w dniu którego odwołanie dotyczy. W przypadku niezgłoszenia lub niezachowania terminu posiłek będzie liczony jako wydany. Odwołania zgłaszane są poprzez wysłanie SMS z numerem telefonu podanego w Zgłoszeniu dziecka do żywienia pod numer: 508-949-603.

- 7) Na zakończenie każdego miesiąca Operator przekazuje Rodzicom/Opiekunom Prawnym zestawienie rozliczeń. W przypadku ujawnienia niezgodności w rozliczeniach Rodzic/Opiekun Prawny powinien niezwłocznie zgłosić to mailem do Operatora celem wyjaśnienia. Na podstawie otrzymanego rozliczenia Rodzic/Opiekun Prawny może skorygować przyszłe opłaty o nadpłaty lub niedopłaty wynikające z tego rozliczenia.
- 8) Zakończenie opłat następuje z końcem danego roku szkolnego, lub na wniosek Rodzica/Opiekuna Prawnego przestany mailem do Operatora, z dniem wskazanym przez Rodzice/Opiekunowie Prawni z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

5. Ogólne zasady korzystania z punktu wydawania posiłków

1. Z punktu wydawania posiłków mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej w Woli Zachariaszowskiej oraz Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej.
2. Obiady wydawane są w dniach funkcjonowania szkoły, w godzinach od 12:10 do 14:15
3. Korzystanie z posiłków w punkcie wydawania posiłków w szkole następuje po złożeniu deklaracji przez korzystających – Rodzice/Opiekunowie Prawni uczniów zgłaszają się bezpośrednio do podmiotu zewnętrznego odpowiedzialnego za przygotowanie posiłków przed rozpoczęciem roku szkolnego.
4. Korzystający z punktu wydawania posiłków spożywają je wyłącznie na terenie w którym znajduje się punkt wydawania posiłków (sala lekcyjna nr 3, 4, 6).
5. W sali podczas wydawania posiłków:
 - obowiązują samoobsługa przy odbieraniu posiłków;
 - obowiązują odnoszenie po sobie brudnych naczyń do wskazanego miejsca;
 - należy zachowywać porządek, nie należy krzyżować ani prowadzić głośnych rozmów;
 - uczniowie powinni stosować się do poleceń nauczycieli i obsługi punktu wydawania posiłków.
6. Zabronione jest wynoszenie naczyń i sztućców poza teren punktu wydawania posiłków.
7. Rodzice/Opiekunowie Prawni zgłaszają dzieci do żywienia w szkole bezpośrednio do podmiotu zewnętrznego zapewniającego posiłek.

Aktualny jadłospis tygodniowy wywieszony jest na tablicy ogłoszeń przy portierni szkolnej

Powyszy regulamin wchodzi w życie z dniem 05.09.2022 r

mgr Krzysztof Leptorzyc

Dyrektor Szkoły